



УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: Елена Канлиева
Заповед №107/13.09.2024г



План- график

за работа на **КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ** за превенция и справяне с тормоза, насилието и асоциалните прояви на учениците в ЦСОП-Велинград

Актуализиран и приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №7/12.09.2024г.

Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в ЦСОП през учебната 2024/2025 година са два в състав:

Председател: Даринка Печалова – психолог
Членове: 1. Тамара Маргова- ЗДУД
2. Емилия Кадъова – ст. учител
3. Катерина Балабанова- родител
4. Веска Тодорова - родител

I. Основни принципи: прилагане на цялостен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна и подкрепяща среда.

II. Цел:

1. Противодействие на тормоза между децата и учениците в центъра чрез прилагане на последователна и целенасочена политика, която да се споделя и следва от цялата общност и се подкрепя от всички отговорни институции.
2. Изграждане на умения и техники за справяне с различните форми на насилие.

III. Задачи:

1. Да се ограничат проявите на тормоз и агресия между учениците в ЦСОП.
2. В извършването на този процес да се мобилизират и координират усилията на педагогическата и непедагогическа общност, на учениците, на родителите и всички извънучилищни институции, организации и служби.
3. Да се изгради система за превенция и интервенция в центъра за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците и въведе защитна мрежа от правила за задълженията на всички по темата.

IV. Дейности

1. Актуализиране състава на координационните съвети.

Срок: м. септември

Отг.: директорът

2. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие, с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в ЦСОП и с Алгоритъма за прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в центъра. Изготвяне на списък с подписи.

Срок: м. септември

Отг.: КС

3. Актуализиране на единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз, изготвени от координационния съвет и заложи в Вътрешните правила за дейността на ЦСОП.

Срок: до края на м.

Октомври

Отг.: КС

4. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в центъра по ред, определен от директора – учениците и родителите се запознават на родителски и екипни срещи.

Срок: м. XI, родителска
среща

Отг.: КС, ръководители
на паралелки

5. Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището в началото на учебната година посредством *анкета за наличие на тормоз на П. Калчев*

Срок: октомври -

ноември

Отг.: КС

6. Анализ и обобщаване на резултатите от оценката и резултатите на изследването се извършва от координационния съвет.

Срок: октомври - ноември

Отг.: Психолог

7. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия – на заседание на ПС, на родителски срещи,.

Срок: по заявка

Отг.: КС

8. Актуализиране от Координационния съвет на план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането (изследването), който се утвърждава от директора на училището. При необходимост може да има актуализация и по време на учебната година към края на първия учебен срок – месец януари.

Срок: до края на месец

октомври

Отг.: КС

9. Да се разработят и въведат превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в Центъра / точка 2.2 от политика за противодействие на училищния тормоз/.

Срок: през учебната

година

Отг: р-ли

п-ки, координационен съвет

10. Обучителни дейности по превенция и интервенция на ниво клас.

Срок: до 15.11

Отг.: КС

11. Да се изнесат уроци с представители на отдел „Пътна полиция”, с цел намаляване броя на пътните инциденти и травми по пътищата с деца и ученици.

Срок: до м. 06

Отг.:КС

12. Да се изнесат уроци по Националната програма „Работа на полицията в училищата”, /“Непълнолетните извършители на престъпления”/, като същите се съгласуват с инспектора по превенция и инспектора от ДПС РУ на МВР-Велинград

Срок: по заявка.

Отг.:КС

13.Предприемане на процедури при наличие на тормоз.

1.Интервенции в ситуации на тормоз, според приетите правила:

- При слабо нарушаване на правилата /според ниво 1 от Класификация на нивата и формите на тормоз да се предприемат съответни действия (табл. 1 към Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в центъра)
- При повтаряне на едни и същи нарушения на правилата /според ниво 2/, да се изготви протокол за тормоз.
- При сериозно нарушаване на правилата /според ниво 3/ – злоупотреба със сила, както и при екстремни ситуации, в които съществува опасност за живота и здравето, както на детето-жертва, така и на детето- извършител: Да се насочи детето- извършител към полицията, ОЗД и община по силата на координационния механизъм. Да се изготви протокол за тормоз – среща с родителите, възстановяване на щетата.

Срок: през учебната година

Отг.: Психолог, КС, ЗДУД

14. Включване на учениците в извънкласни дейности.

Срок: през учебната година

Отг.: КС

15.Въвеждане на дневник за регистриране и описване на ситуации на тормоз, който се съхранява при психолога.

Срок: м. септември

Отг.Психолог:

16.Обучителни дейности по превенция и интервенция на ниво център.

Срок: през учебната година

Отг.: КС

17.Създаване на система за насочване към други служби:

Отг.:координационен съвет

18. Включване на родителите: уведомяване, разговори и консултации с психолог.

Срок: през учебната година

Отг.: р-ли п-ки, психолог

19. Семинар с педагогическите специалисти на тема:„Предизвикателства в общуването учител – родител – ученик“.

Срок: м. 04 .

Отг.: КС

20. Тясно взаимодействие на Координационния съвет с ръководителите на паралелки/групи за точно спазване на Вътрешните правила за дейността и ПВТР от учениците в центъра, като се прилагат необходимите административни мерки при несъобразяване с установените правила.

Срок: през учебната година

Отг.: КС, р-ли п-ки

21.Да се спазва и укрепва вътрешния ред в ЦСОП. Деклариране от страна на всички ученици, родители, че са запознати с ПВР в центъра, с Правилника за дейността и с Вътрешните правила на ЦСОП .

Срок: м.октомври

Отг.: ръководители на паралелки

22.Дежурства на учителите, с цел поддържане на ред и дисциплина по време на учебните занятия и междучасията.

Срок: през уч.година

Отг.:зам. Пед.специалисти

29.При установяване на значими нередности и прояви на тормоз над ученици, своевременно да се уведомяват членовете на Координационния съвет.

Срок: през уч.година

Отг.: учителите и служители

30.Индивидуална и групова работа с контингента ученици, които са регистрирани до момента и активна дейност за превенция с тези, които са предразположени към подобни прояви с цел недопускането им.

Срок: през уч.година

Отг.: психолог

V. Взаимодействие с обществеността:

1. Координационният съвет да работи в сътрудничество с класните ръководители, педагогически специалисти, училищното настоятелство, родителите.
2. Координационният съвет да взаимодейства с:
 - 2.1. Отдел „Закрила на детето“;
 - 2.2. Местната комисия за БППМН;
 - 2.3. Дирекция „Социално подпомагане“;
 - 2.4. Държавната агенция за закрила на детето или Министерството на вътрешните работи /Към Държавна агенция за закрила на детето функционира Национална телефонна линия за деца 116 111/
 - 2.5. Центровете за социална превенция, консултативни кабинети;
 - 2.6. Обществените възпитатели;
 - 2.7. Инспекторите от ДПС;
 - 2.8. Националната мобилна група за психологическа подкрепа във връзка Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция от март 2010 година /сформирана със заповед №РД 09-555/26.04.2016 г. на министъра на образованието и науката/;
 - 2.9. Неправителствени организации.