



Утвърдил:

Директор ЦСОП:.....

/Ел.Канлиева/



1.1. Основни задачи на плана

Настоящият план се работи в отговор на нарастването на нивото на терористични заплахи по целия мащаб. Стратегия за противодействие на радикализацията и тероризма (2015-2020 година) и в изпълнение на Решение №1/05.04.2016 година на Министерския съвет на Република България за приемане на Национален план за противодействие на тероризма, в изпълнение на Решение № 669/02.11.2017 г. на Министерски съвет за приемане на Национален план за противодействие на тероризма, както и в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-1225 от 27.09.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от Закона за Противодействие на тероризма.

Прилагането на мерките и средства за противодействие на терористична дейност и овладяване на последиците от терористични актове е жизнено важна обществена, икономическа добра производствена дейност, която за реагиране определена от основните фактори:

структурна управленска организация, определена от специфичност и липса на информация за параметрите на разрушенията, жертвите и риска за живота и здравето на хората;

нарушени или силно затруднен комуникационен канал или терористични актове;

съгласно изискванията на чл. 3. на Наредба № 8121з-1225 от 27 септември 2017 г.

(обн. ДВ, бр. 85, от дата 24.10.2017 г. и наричана по-нататък „Наредбата“).

затруднено взаимодействие между силите на реда, властите, ведомствата, изпълняващи задачи при овладяване на терористична дейност или овладяване на последиците от терористични актове;

старателни усилия за вземане на решения.

1.2. Цел на плана

1. Осигуряване на постоянна и адекватна защита на ученици, служители и граждани намиращи се на територията на ЦСОП- Вelingrad срещу терористична заплаха.

2. Координиране на действията на териториалните структури на изпълнителната власт при овладяване на загубите и защита на ученици, служители и граждани при терористичен акт.

3. Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.

1.3. ОБХВАТ НА ПЛАНА

Планът създава организация за оповестяване, информирание, реагиране и управление на силите и средствата за предотвратяване и неутрализиране на терористични заплахи, както и за овладяване на ситуацията и ликвидиране на последиците от терористични актове. Планът е разработен в съответствие с

Планът е приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол №02 от 2019 година



1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основания за разработване на плана

Настоящият план е разработен в отговор на нарастването на нивата на терористична заплаха в глобален мащаб, Стратегия за противодействие на радикализацията и тероризма (2015-2020 година) и в изпълнение на Решение №1/05.01.2016 година на Министерския съвет на Република България за приемане на Национален план за противодействие на тероризма, в изпълнение на Решение № 669/02.11.2017 г. на Министерски съвет за приемане на Национален план за противодействие на тероризма, както и в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-1225 от 27.09.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от Закона за Противодействие на тероризма.

Прилагането на мерки за пресичане на терористична дейност и овладяване на последствията от терористични актове ще се осъществява в сложна обстановка, изискваща добра предварителна организация за реагиране, определена от следните фактори:

- затруднено управление вследствие изключителна неопределеност и липса на информация за параметрите на разрушенията, жертвите и риска за живота и здравето на хората;
- нарушени или силно затруднени комуникации в зоната на терористичния акт;
- наличието на паника и стрес сред намиращите се в зоната на инцидента граждани;
- затруднено взаимодействие между силите на различните ведомства, изпълняващи задачи при пресичане на терористична дейност, или овладяване на последствията от терористични актове;
- съкратени срокове за вземане на решения.

1.2. Цел на плана

1. Осигуряване на постоянна и адекватна защита на ученици, служители и граждани намиращи се на територията на ЦСОП- Велинград срещу терористична заплаха.

2. Координиране на действията на териториалните структури на изпълнителната власт при овладяване на загубите и защита на ученици, служители и граждани при терористичен акт.

3. Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.

1.3. ОБХВАТ НА ПЛАНА

Планът създава организация за оповестяване, информирание, реагиране и управление на силите и средствата за предотвратяване и неутрализиране на терористични заплахи, както и за овладяване на ситуацията и ликвидиране на последствията при осъществен терористичен акт. При възникване на бедствие на



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА -ВЕЛИНГРАД

Л. „СЪЕДИНЕНИЕ“ №256, ТЕЛ.0359 5 30 35, e-mail: draganmanchov@abv.bg, <http://csop-velingrad.org>

територията на обекта в следствие на терористична дейност, се изпълняват задачите, предвидени в плановете за защита при бедствия.

1. АНАЛИЗ НА РИСКА

– (степента на съществуващия риск (лесно- или трудноуязвими обекти и съоръжения) от извършване на посегателство се определя от функционалното предназначение и капацитета на обекта, неговото местоположение, транспортна достъпност, вид, количество и стойност на съоръжения, имущество, вещества, материали, носители на информация и други, намиращи се в него, наличие на потенциална опасност за хората, намиращи се в обекта и/или в неговия териториален обхват);

1.1. Обща характеристика на обекта . Специфични особености на обстановката и заплахите за средата в която се намира ЦСОП-Велинград:

- Земетресение/очаква се максимална сила до 7-8 степен по Рихтер, /
- Наводнение /катастрофалните наводнения могат да се очакват до 4 м от разрушения на яз. Батак с бързината на пристигането на водите до 1ч.
- Промислени аварии, свързани с вероятно изтичане на хлор, амоняк, и големи количества феноли.
- Радиоактивно замърсяване вследствие авария на АЕЦ
- Снеговалежи, обледявания, градоносни бури
- Пожари
- Епидемии

ЦСОП –Велинград се намира на бул. “Съединение” №256, близо до централната част на града и в съседство с хотел и частни домове.

База Ракитово се намира на ул. “Братя Кръстини” № 2, в центъра на града, в съседство с читалище „Будилник“ и частни домове.

1.2. Строителна характеристика на училището

ЦСОП –Велинград:

Обща площ /кв.м/ - 780 м²

Застроена площ /кв.м/ - 160 м²

Незастроена площ /кв.м/ - 620 м².

База Ракитово :

Обща площ/кв.м/ - 5197 м²

Застроена площ /кв.м/ -721 м² – сграда за образование и 288 м² сграда за обществено хранене

Незастроена площ /кв.м/ - 4188 м²

- Брой на сградите/секциите/- **ЦСОП-Велинград:**
- една основна /разполага с два входа/, състояща се от три етажа. Кабинет-ЛФК и кабинет –психолог –пристройка до основната сграда непосредствено в двора на центъра.
- Степен на пожаро опасност- III степен.
- Тип строителство съгласно чл.123 от Наредба №5 от 21.05.2001год.
- Приземен етаж/брой, характеристика- в него се намира кухненско помещение за изхранване на учениците, парокотелното отделение, складово помещение, кабинет – счетоводител и ЗАТС.



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА -ВЕЛИНГРАД

7. „СЪЕДИНЕНИЕ“ №256, ТЕЛ.0359 5 30 35, e-mail:draganmanchov@abv.bg, <http://csop-velingrad.org>

- Първи етаж/характеристика/ - разположени са: Класна стая- пети клас, Класна стая осми-девети клас, Кабинет Монтесори, учителска стая и лекарски кабинет, санитарен възел.
- Втори етаж/характеристика/ - разположени са две класни стаи, директор, пом. директор, кабинет-мулти сензорна стимулация, кабинет-логопед, санитарен възел.
- Пристройка-кабинети-ЛФК и психолог, санитарен възел.

База Ракитово:

Една основна /разполага с два входа/, на един етаж, масивна конструкция
Сграда за обществено хранене / с два входа/, на един етаж, масивна конструкция – в двора на ЦСОП.

- Приземен етаж / характеристика/- складови помещения
- Първи етаж/характеристика/ - разположени са: 4 класни стаи, сензорна стая, кабинет ЛФК, дирекция, кабинет на психолога и логопеда, канцелария, санитарен възел, две складови помещения.
- Степен на пожароопасност - III степен

ЦСОП е разположен на централен булевард с интензивно движение. Пребиваващи в сградата ежедневно:

ЦОП-Велинград-Ученици – 43, Педагогически персонал - 15, Непедагогически персонал – 6

База Ракитово- Сградата е разположена в центъра на града, до път с интензивно движение . Ученици-25, педагогически персонал-8, непедагогически персонал – 2.

ЦСОП е на едносменен режим на работа. За учениците е организирано целодневно обучение със столово хранене.Режим на работа: Центърът работи по Вариант 1 – Целодневна организация на учебния процес

Потенциалната опасност за хората, намиращи се в ЦСОП или неговия териториален обхват, произтича от възможността за голямо струпване на хора на едно място, при осъществяване на учебния процес в сградата, при провеждане на тържества или други мероприятия на открито в дворното пространство на ЦСОП.

Съгласно класификацията по смисъла на Наредба № 8121з-1225/27.09.2017 година, центърът следва да бъде класифициран като „Лесно уязвим“.

2. ЗОНИ ЗА СИГУРНОСТ В ЦСОП-ВЕЛИНГРАД(- осигурен контрол на достъпа чрез технически и други средства);

Съобразно настоящия план ЦСОП може да се категоризира с **две зони на сигурност:**

Открита зона на сигурност- обхващаща дворното пространство, заключено между оградите и сградата на центъра. Достъпът в тази зона е ограничен и контролиран от дежурен учител. В ЦСОП е изградено видеонаблюдение на главния вход и двора от 4 видеокамери. Изградена е висока ограда по целия параметър на двора, която осигурява защита от безконтролно влизане и излизане в двора и сградата на ЦСОП и осигурява физическа сигурност срещу посегателства.



База Ракитово-Достъпът в сградата е ограничен и контролиран от дежурен учител и хигиенист. Изградено е видеонаблюдение на двата входа и двора от 4 видеокамери. Липсва ограда на двора, което позволява безконтролно влизане и излизане в двора на центъра в извънработно време.

Закрита зона за сигурност – обхващаща сградите на ЦСОП, описани в т.1.2

3.МЕРКИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА ДЕЙСТВИЕ – (технически мерки, инсталиране на детектори, уреди за контрол на достъпа, защитни и предпазни средства; организационни мерки, включително процедури за сигнализиране; мерки за контрол и проверка; комуникация; повишаване на осведомеността и обучение; сигурност на информационните системи;)

3.1.Пропускателния режим се осъществява от 08,00 до 14,00 часа от назначен за целта служител, а от 14,00 до 17,00 часа от дежурните учители по график от понеделник до петък включително.

3.2. Създадена е постоянна училищна комисия по БАК, която разработва план за работа през настоящата година.

3.3. Със Заповед на Директора № 69170171 и 72 от 06.11.2018 година са определени групи за защита при бедствия и аварии, катастрофи и пожари.

3.4. Осъществяване на пропускателен режим за влизане на външни лица, като за целта се води Дневник за пропускателния режим.

3.5 Определеният служител за връзка по сигурността провежда първоначален и периодичен (не по-малко от веднъж годишно) инструктаж и обучение на всичките служители и ученици в ЦСОП-Велинград, като при инструктажа:

3.5.1. запознават с основните правила за действие при засичане на лица със съмнително поведение, които безцелно пребивават в обектите, извършват оглед за камери, излъчват видима нервност и възбуда и други белези на нетипично поведение;

3.5.2. инструктира за действие при установяване на изоставени багажи – чанти, куфари, пакети и др.;

3.5.3. инструктира за недопускане на събирането на голям брой посетители в малки помещения;

3.5.4. инструктира за повишено внимание при получаване на пратки, пораждащи съмнение за наличие на забранени вещества или предмети, или на пратки от неизвестни податели;

3.5.5. запознава с начините за оповестяване, информиране и реагиране при извършен терористичен акт;

3.5.6. провежда симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма не по-малко от веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол.

3.6. От комисията по БАК се разработва мултимедийни, дидактически и методически материали за провеждане на интерактивно обучение с учениците относно начина на действие и поведение при извънредни ситуации (в частност при терористичен акт), оказване на първа помощ. Провеждат се обучения, включително и тренировъчна евакуация, според изисквания за противопожарна безопасност- най-малко два пъти в годината.

3.7. Осигуряват се пожарогасители, специално допълнително осветление, план-схеми за евакуация, индивидуални и колективни средства за защита



4. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ИНФОРМИРАНЕ, МЕРКИ ЗА РЕАГИРАНЕ И ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДИЦИТЕ ПРИ ЗАПЛАХА ОТ ТЕРОРИСТИЧЕН АКТ ИЛИ ИЗВЪРШЕН ТАКЪВ;

4.1 При заплаха или осъществяване на терористичен акт задължително се уведомява директора на ЦСОП и незабавно се съобщава на ЕЕНСП 112.

4.2 Специфични отговорности на Директора на ЦСОП –гр. Велинград:

- ✓ Сформира Координационен съвет по безопасност, аварии и кризи.
- ✓ Извършва информационно-аналитична и прогностична оценка за очаквани терористични действия;
- ✓ Оповестява при бедствия, вследствие на извършен терористичен акт;
- ✓ Изолира зоната на кризата, посредством силите за сигурност и изграждане на КПП за недопускане навлизането на хора и автомобили, нямащи отношение към аварийно-спасителните и др. действия, както и извършване на регистрация в единната информационна система на лицата, извеждани от зоната;
- ✓ Осигурява спазването на въведените режимни мерки в зоната на кризата;
- ✓ Усилва охраната на рисковите обекти и места от критичната инфраструктура на образователната институция;
- ✓ Добива и предава информация за разрушенията и по възможност за броя на пострадалите и застрашените в зоната на кризата;
- ✓ Оказва съдействие на териториалните органи на изпълнителната власт при временно извеждане, или евакуация на ученици, служители и граждани от застрашени райони и изгражда информационна система за издирване на пострадали.

4.3. Специфични отговорности на Координационния съвет съвместно със службите за безопасност:

- ✓ Определя характера на пораженията и организира тяхната локализация;
- ✓ Спира електричеството и евентуални течове на отровни вещества ;
- ✓ Гаси възникнали пожари;
- ✓ Участва в операции по издирване, спасяване и извеждане от поразения район до временния пункт за оказване на първа медицинска помощ;
- ✓ Провежда мероприятия за извършване на неотложни аварийно-възстановителни работи;
- ✓ Подпомага оторизираните органи при радиационна, химическа и биологична защита при инциденти и аварии свързани с опасни вещества и материали и дейности по сигнал за откриване на неизвестни по състав и произход материали.
- ✓ Изнася материални ценности с особено значение за ЦСОП.

4.3 Отговорности на Медицинското лице, Здравно-хигиенната комисия в ЦСОП и лекарите от спешна медицинска помощ:

- ✓ Подготвя системата на здравеопазване за действие при криза вследствие на терористична дейност;
- ✓ Поддържа системата за оповестяване на Министерството на здравеопазването и всички структури в областта и общината, работещи при криза, вследствие на терористична дейност;
- ✓ Прогнозира и оценява общата и медицинска обстановка, възникващи в резултат на терористична дейност;



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА -ВЕЛИНГРАД

Л. „СЪЕДИНЕНИЕ“ №256, ТЕЛ.0359 5 30 35, e-mail:draganmanchov@abv.bg, http://csop-velinograd.org

- ✓ Създава организация за медицинското осигуряване на населението на територията на ЦСОП, вследствие на терористична дейност;
- ✓ Подпомага извършването на медицинска сортировка;
- ✓ Подпомага извършването на медицинска евакуация;
- ✓ Подпомага оказването на квалифицирана и специализирана медицинска помощ на пострадалите;
- ✓ Подпомага извършването на хигиенно-противоепидемични мероприятия сред намиращите се на територията на ЦСОП хора и засегнатите обекти.

4.3.1. Психологическо подпомагане.

- ✓ Психологическото подпомагане на учениците и служителите в първоначалния момент на възникване на кризата се осъществява от Психолога в ЦСОП, Психологическа лаборатория на МВР, а в последствие от психолозите на здравните заведения от района от където се провежда операцията.
- ✓ Незабавно се извършва снабдяване с подкрепителни средства(вода, храна и топъл чай)

5. НАЛИЧИЕ ИЛИ НЕ НА ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА, ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ,

изграждане на временни пропускателни пунктове, временно ограничаване на достъпа до обекта чрез подвижен пост и поставяне на масивни заграждения, недопускане на преминаване на превозни средства;

5.1. Влизането на външни лица в сградата да се извършва само след представяне на документ за самоличност.

5.2. Гражданите, посещаващи директора и останалите отговорни длъжностни лица по различни поводи се пропускат след разрешение на лицето, което ще бъде посетено.

5.3. Гражданите, посещаващи директора, учителите и служителите се пропускат след записване на личните им данни по лична карта в “Дневник за посещенията”, в който се вписва името на лицето, което ще посещава и часа. При напускане посетеното лице се подписва на пропуска.

5.4. Родителите /настойниците/ могат да посещават учителите и учителите ЦДО само в регламентирания час за приемно време, по време на родителските срещи и в междучасията /при необходимост/.

5.5. Забранено е посещенията и отклоняването на учители и учители ЦДО по време на час.

5.6.1. На посетителите се забранява отклоняване и посещаване на други служебни лица, кабинети и помещения, извън заявените такива.

5.6.2. След посещенията лицата следва незабавно да напуснат сградата.

5.6.3. Не се разрешава влизането в сградата и района на центъра на лица, които:

а/ са въоръжени;

б/ са с неадекватно поведение – пияни, дрогирани и с явни психически отклонения; в/ внасят оръжие и взривни вещества;

г/ внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;

д/ разпространяват продават или рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;

е/ проявяват педофилски и вандалски характер; ж/ водят и разхождат кучета и други животини; з/ носят със себе си обемисти багажи.

6. ВЪВЕЖДАНЕ НА РЕГИСТРАЦИОНЕН РЕЖИМ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРИСЪСТВИЕТО НА СЛУЖИТЕЛ НА СЪОТВЕТНИЯ ОБЕКТ ПРИ



ИЗВЪРШВАНЕТО НА РЕМОНТНИ И СНАБДИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ ОТ ВЪНШНИ ЗА ОБЕКТА ИЗПЪЛНИТЕЛИ;

6.1. За ремонтни дейности се допускат лица, по списък – съгласуван и утвърден от директора.

6.2. Не се разрешава оставянето на багажи, кореспонденция, апаратура от външни лица за съхраняване.

6.3. Влизането в района на центъра на МПС е забранено, освен колите на ПБС и Бърза помощ или на други МПС – само с писменото разрешение на директора.

6.4. При влизането на МПС /без тези на ПБС и Бърза помощ/ задължително се проверява съответствието на превозваните товари с данните за тях в съпроводителните документи

6.5. Внасянето в сградата на центъра на багажи, товари, техника и имуществва за служебни нужди и ползване става след получено разрешение от ръководството на центъра.

6.5.1. Изнасянето от сградата на центъра на багажи, товари, техника и имуществва става само след писмено разрешение от ръководството и проверка на съдържанието на същите.

6.5.2. При констатиране на нарушения при внасянето и изнасянето на багажи, товари, техника и имуществва в и от сградата и района на центъра се докладва на Директора, а при необходимост и на РПУ

7. ОПИСАНИЕ НА ЕЛЕМЕНТИТЕ ЗА ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА НА ОБЕКТИТЕ.

7.1. ЦСОП – Велинград определя и предоставя следните елементи за физическа защита, осигуряващи физическа сигурност срещу посегателства над сградата и обектите, живота и здравето на гражданите, без да се нарушават условията на предвиденото за тях функционално предназначение, като се спазват изискванията, регламентирани в ЗУТ:

- ✓ персонал за физическа защита;
- ✓ физически бариери/висока метална ограда, решетки/;
- ✓ охранително осветление;
- ✓ контрол на физическия достъп;
- ✓ алармени системи за сигурност и системи за видеонаблюдение;
- ✓ служебни помещения/медицински кабинет, кабинет на психолога/ и оборудване.

8. УСВОЯВАНЕ НА ПЛАНА

8.1. Обучение/ инструктаж

Ежегодно планиране и провеждане на обучение и подготовка за действие при терористичен акт (по различните възможни сценарии- два пъти годишно).

Първичен инструктаж и периодичен инструктаж на персонала- поне веднъж годишно се осъществява от заместник- директора.

8.2. Въвеждане в действие

Планът за сигурност се въвежда в действие със заповед на директора на ЦСОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

I. ВЪЗМОЖНИ СЦЕНАРИИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ТЕРОРИСТИЧНИ АКТОВЕ

Анонимни телефонни обаждания

Най-често се срещат „анонимните заплахи“ по телефона. Обикновено се обаждат за заложено взривно устройство в сградата. При получаване на такъв сигнал по телефона прилагаме следната процедура:

1. Запазваме спокойствие, не влизаме в пререкание с обаждания се. Не го обиждаме, не го заплашваме, не му говорим от позиция на силата;

2. Приемаме заплахата и уведомяваме за това МВР на телефон 112;



3. Уведомяваме учителите и персонала в ЦСОП за получената заплаха, но без да се всява паника. Децата и персоналот трябва да се организират да напуснат сградата без излишен хаос и безредици. При паника и хаос хората се втурват, при което някои деца могат да паднат и да бъдат прегазени.

4. Докато приемаме заплахата по телефона се стараем да определим дали гласът е мъжки, женски или детски. Има ли диалектни особености или дефекти на говора;

5. Опитваме се да доловим има ли странични шумове – клаксони, гласове на разговарящи хора, птички, работещ телевизор, радио и др.;

6. Ако обажданият се е казал нещо, като например кога ще избухне бомбата, какви са условията на терориста, защо го прави, какво може да го накара да не я взривява или има ли някакви условия, според всичко това, опитайте да анализирате дали терористът познава мястото на поставяне на бомбата.

Други форми и начини за отправяне на анонимни закани за терористични нападения

1. Написани на ръка текстове със закани и „терористични послания“;
2. Листове със залепени на тях изрезки от букви от списания или вестници, с които се отправя посланието – закана за терористично действие;
3. Рисунки или приспособени изрезки от публикации в списания, вестници или снимки;
4. Видеозаписи и аудиозаписи;
5. CD или DVD и др.

При получаване на анонимни закани за терор, чрез горните способности е необходимо да се спазва следното:

1. След като сме се запознали с текста на посланието, не изхвърляме плика или текста със заканите за терористично посегателство;
2. Съхраняваме ги в автентичния им вид и ограничаваме вероятността върху тях да попаднат или да се повредят от вода, дъжд, мастило, течности, химикали;
3. Не ги предоставяме на други лица, освен на служителите на специалната служба – ДОТИ.
4. Ограничаваме до минимум лицата, които ги докосват.
5. След като сме чули аудио или видеозаписа със закани за терор не ги пускаме отново, за да не ги повредим, а незабавно уведомяваме полицейските органи на тел. 112.

Правила на поведение при похищение от въоръжени лица:

1. Изпълняваме разпорежданията на похитителите;
2. Не влизаме в словесен спор с похитителите;
3. Не се заканваме, не ги предизвикваме и не ги обиждаме;
4. Не ги гледаме в очите, не се взираме в очите сякаш искаме да ги запомним или ако са с маски, не ги гледаме така, че да допуснат, че сме ги разпознали;
5. Стремим се да не предизвикваме агресивно поведение на нападателите или похитителите;
6. Не провеждаме разговори или психологически беседи, дори ако сме професионален психолог, защото за похитителите ние сме само жертва, която използват за постигане на целите;
7. Не нападаме похитителите, дори да сме в отлична спортна и физическа кондиция, тъй като може да предизвикаме човешки жертви и да провалим планираната и провеждаща се антитерористична операция;
8. По-приемливо поведение е да създаваме впечатление, че сме склонни да сътрудничим, за да затвърдим впечатлението, че не сме потенциална заплаха за тях. Ако



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА -ВЕЛИНГРАД

Л. „СЪЕДИНЕНИЕ“ №256, ТЕЛ.0359 5 30 35, e-mail:draganmanchov@abv.bg, <http://csop-velingrad.org>

терористът ни възприема като заплаха, може да концентрираме агресията върху себе си и да се превърнете в първата жертва.

Начин на действие при намиране на пакети с неясно съдържание:

Самоделните взривни устройства могат да са замаскирани в чанти, куфари, багажи, пакети, колетни пратки и др. и да се поставят в коли, автобуси, кофи за боклук и др. При откриване на такива устройства:

1. Не ги преместваме;
2. Не правим опити да ги разглобяваме, наклоняваме или подхвърляме, защото с някои от тези действия можем да предизвикаме началната първична детонация;

Задействане на взривно устройство в обекти от критичната инфраструктура (сградите и районите с масово пребиваване на хора) за предизвикване на аварии, или бедствени ситуации с политическа, или друга цел, или предизвикване на хаос, безредици и кризи в обществено-политическия живот.

Възможно е след взривяване на даден обект от територията на ЦСОП да последва вторично огнище на криза - замърсяване с токсични вещества, голям пожар, както и заразяване, отравяне и др..

Шантаж на територията на ЦСОП:

Това е един от най-често използваните методи от терористите, поради големите възможности на средствата за масова информация, които до голяма степен засилват ефективността на този метод. Шантажът е неизменно допълнение към всеки терористичен акт, но и самостоятелното му използване не е рядкост, защото по сравнително безопасен начин (чрез телефонни заплахи, разпространяване на слухове, листовки, прокламации и ултиматуми и др.) се създава обстановка на несигурност и недоверие в държавните структури.

II. НИВА НА ТЕРОРИСТИЧНА ЗАПЛАХА

Нивото на терористична заплаха за конкретен обект, личност, за част, или за цялата страна се определя от Националния контра-терористичен център (НКТЦ). Нивото на заплаха се снима от ДАНС по предложение на НКТЦ.

Нивата са:

- Ниско ниво - трето ниво - ниска вероятност за осъществяване на терористичен акт. Постоянни мерки за сигурност при ежедневната дейност. Постоянен мониторинг и анализ на средата за сигурност. Подготовка и актуализация на Планове за противодействие на тероризма.

- Високо ниво - второ ниво. Налични са значителен брой елементи на заплаха. Възможен терористичен акт. Съществува реален риск от терористичен акт. Повишава се наблюдението на отделни параметри на средата за сигурност. Допълнителна подготовка на служителите.

- Много високо ниво - първо ниво. Наличие на информация за неизбежен риск за осъществяване на терористичен акт. Активизиране на всички източници за информация. При необходимост се извършва евакуация. Допълнителна подготовка на служителите. Проверка на оповестяването.

СТЕПЕНИ НА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА -ВЕЛИНГРАД

Л. „СЪЕДИНЕНИЕ“ №256, ТЕЛ.0359 5 30 35, e-mail:draganmanchov@abv.bg, <http://csop-velinograd.org>

При обявяване на конкретно ниво на заплаха и степен на готовност Директорът и/или член на Координационния съвет информират кмета на община Велинград/Ракитово

Степените на готовност за реагиране при терористична заплаха са:

- Постоянна готовност - „Зелена“ степен.
- Предупреждение - „Жълта“ степен.
- Повишена готовност - „Оранжева“ степен
- Реагиране - „Червена“ степен.

При различните степени се прилагат общи и специфични за отделните субекти мерки за сигурност и съответни действия за реагиране.

Общите мерки, които предприема директора на ЦСОП са:

1. „Зелена“ степен

- ✓ Организира разработването и внася за утвърждаване от Координационния съвет на ЦСОП, план за противодействие на тероризма и предоставя данни за изготвяне на областния или общинския план.
- ✓ Във взаимодействие с органите на МВР, ПБЗН и ДАНС организира, координира и провежда превантивни мерки за недопускането или намаляването на последиците от терористичен акт на територията на ЦСОП.
- ✓ Планира в проекта на бюджета, финансови средства за осигуряване на дейностите по плана за противодействие на тероризма, както и резерв за неотложни и непредвидени разходи, свързани със защита на пребиваващите на територията на ЦСОП.

2. „Жълта степен“

- ✓ Поддържа в актуално състояние плана за противодействие на тероризма
- ✓ Провежда мероприятия за засилване охраната и бдителността на служителите по отношение на заплахата;
- ✓ Във взаимодействие с МВР и ДАНС прави преглед на разчетите за усилване на охраната на конкретни области и обекти;
- ✓ Прави заседание на Щаба за изпълнение на план за защита при бедствия за оценка на ситуацията и предприема допълнителни мерки за сигурност;
- ✓ Проверява комуникационната система за оповестяване и обмен на информация при извънредни ситуации;
- ✓ Предприема и други мерки за сигурност по искане на компетентни държавни органи;
- ✓ По искане на МВР и ДАНС въвежда и контролира изпълнението на ограничителни мерки спрямо гражданите, намиращи се на територията на образователната институция.

3. „Оранжева степен“

- ✓ Предприемат се мерки за усилване охраната и бдителността на служителите от администрацията на ЦСОП по отношение на заплахата;
- ✓ Проверява се готовността на комуникационните системи за оповестяване и обмен на информация;
- ✓ При необходимост провежда заседание на Координационния съвет за оценка на ситуацията и предприема допълнителни мерки за сигурност;
- ✓ Във взаимодействие с МВР и ДАНС прави преглед на разчетите за усилване на охраната на конкретни области и обекти от територията на ЦСОП;
- ✓ Своевременно събира, обобщава, и анализира информация постъпила от ДАНС и МВР;
- ✓ Предприема и други мерки за сигурност при необходимост.



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДДКРЕПА -ВЕЛИНГРАД

Л. „СЪЕДИНЕНИЕ“ №256, ТЕЛ.0359 5 30 35, e-mail:draganmanchov@abv.bg, <http://csop-velinograd.org>

4. „Червена степен“

- ✓ Лично, или определен от кмета на община Велинград/Ракитово служител, участва в дейността на временния оперативен щаб за координиране на действията на място;
- ✓ Кметът ръководи общинския щаб за защита при бедствия;
- ✓ Ръководи мероприятията по защита на територията на ЦСОП;
- ✓ Организира и координира временно извеждане и предоставя неотложна помощ на пострадали лица;
- ✓ Организира своевременно събиране на информация за медицински загуби и материални щети;
- ✓ По искане на компетентни държавни органи въвежда и контролира изпълнението на ограничителни мерки спрямо гражданите, намиращи се на територията на ЦСОП, както и за осъществяване на други дейности;
- ✓ Оказва съдействие на ръководителя на Временния оперативен щаб за информиране на гражданите за предприетите ограничителни мерки и мерки за поведение и действие в зависимост от обстановката;
- ✓ Организира и координира предоставянето на възстановителна помощ на населението.

РЪКОВОДСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Общото ръководство на силите и средствата за противодействия на тероризма в Република България се осъществява от Министерски съвет на РБ, подпомаган от Съвета по сигурността.

Кметът на община Велинград/Ракитово осъществява управление на силите и средствата, чрез Щаба за изпълнение на общинския план за защита при бедствия.

Директорът на ЦСОП- гр.Велинград осъществява управление на сили и средства при кризи, ако няма назначен от Кмета на община Велинград/Ракитово оторизиран екип.

Директорът на ЦСОП сформира щаб и информира за кризата кмета на гр. Велинград/Ракитово и оторизираните органи разглеждащи противодействия на тероризъм в Република България

За непосредствено управление на силите за реагиране в зоната на терористичния акт, със заповед на ръководителя на Националния оперативен щаб се създава Бременен оперативен щаб (ВОЩ). В състава на ВОЩ се включват ръководителите на екипите, изпълняващи задачи по овладяване на ситуацията и представители на кмета на община Велинград/Ракитово.

Ръководството на ВОЩ се осъществява от Директора на ЦСОП или от директора на МВР за общината.

Общата координация на действията на териториалните структури при овладяване на последствията от терористичен акт се осъществява от областния управител.

За овладяване на последствията от терористичен акт се провежда съвместна операция на привлечените за участие сили на министерствата, ведомства, общини, физически и юридически лица.

При обявяване на по-високи степени на готовност за реагиране кметът на община Плогдив със заповед въвежда в действие Плана за противодействие на тероризма и организира изпълнението на планираните мерки.

ОПОВЕСТЯВАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ПО-ВИСОКИ СТЕПЕНИ НА ГОТОВНОСТ



ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА -ВЕЛИНГРАД

Л. „СЪЕДИНЕНИЕ“№256, ТЕЛ.0359 5 30 35, e-mail:draganmanchov@abv.bg, <http://csop-velingrad.org>

1. При заплаха от терористична дейност оповестяването на министерствата и ведомствата за преминаване в по-високи степени на готовност се осъществява от оперативния дежурен център на МВР (ОДЦ-МВР).

Оперативният дежурен по ОбСС, получил разпореждане за ниво на заплаха/или преминаване в по-висока степен на готовност, докладва незабавно по установения ред в съответната администрация.

След изпълнение на оповестяването и информирането оперативните дежурни докладват по обратен ред за привеждане в по-висока степен на готовност. Периодично, или при поискване от НКТЦ докладват за хода на изпълнение на допълнителните мерки.

2. При осъществен терористичен акт информацията за извършен терористичен акт на територията на ЦСОП ще се получи от ЕЕНСП 112, от териториалните структури на МВР, или от обект, в който е възникнал инцидента.

Оперативният дежурен по Общински съвет за сигурност оповестява Филиала за спешна медицинска помощ, Районна прокуратура, Гл.инспектор ЗН и Кмета на община Велинград/Ракитово, а по негово указание и членовете на Щаба за изпълнение на общинския план за защита при бедствия.

Оповестените структури преминават незабавно в степен готовност „Червена“. Степента на готовност се сменя по разпореждане на Националния оперативен щаб.