



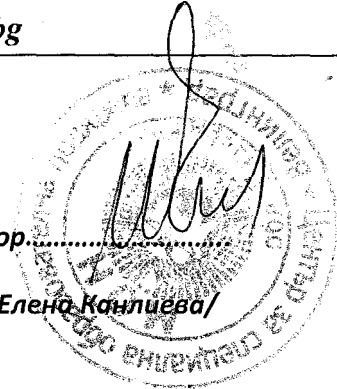
ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА - ГР.ВЕЛИНГРАД

БУЛ. "СЪЕДИНЕНИЕ" №256, ТЕЛ.:0359/ 5-30-35

E-mail: draganmanchov@abv.bg

Утвърдил Директор.....

/Елена Копилева/



**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИ СЛЕД
ЗАВЪРШЕН СЕДМИ КЛАС**

I. Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила уреждат механизма на разпределянето на полагащите се на ЦСОП – град Велинград средства за стипендии по видове стипендии, критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии, размера на стипендиите и периода, за който се отпускат, както и реда за предоставяне на стипендиите и документите за кандидатстване.

(2). Вътрешните правила за получаване на стипендии от ученици след завършен седми клас са изготвени на база Постановление № 328 от 21 декември 2017 година за условията за получаване на стипендии от учениците.

(3) Настоящите правила имат за цел:

3.1. да регламентират условията и реда за получаване на стипендии на ученици от ЦСОП;

3.2. да създадат условия за подпомагане на ученици от ЦСОП – Велинград с трайни увреждания, или са без родители, или чиито семейства са в затруднено финансово положение;

Чл. 2. (1) При условията и по реда на Правилата, се отпускат стипендии на ученици, които имат завършен седми клас и се обучават в дневна форма на обучение и са:

1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. чужденци с разрешено постоянно пребиваване в страната или приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет.

(2) Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си, поради уважителни причини и обстоятелства.

2. имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет – до заличаване на наказанието.

Чл. 3. (1) Стипендиите на учениците в ЦСОП - Велинград се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година пропорционално на броя на учениците по чл.2, ал.1.

(2) При промяна на броя на учениците по чл.2, ал.1 в началото на учебната година първостепенният разпоредител с бюджетни кредити може да извърши промяна в разпределението на средствата за стипендии между училищата, които се финансират от него.

(3) Стипендиите на учениците се изплащат след постъпило целево финансиране в училищния бюджет.

II. Видове стипендии

Чл. 4. ЦСОП - Велинград предоставя получените средства по чл. 3 за месечни и еднократни стипендии на учениците съобразно настоящите правила.

Чл. 5. Месечните стипендии са:

1. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
2. за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
3. за ученици без родители/ без родител.

Чл. 6. (1) Стипендиите за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането, се отпускат от началото на всеки учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. През първия срок за учебни месеци се считат: октомври, ноември, декември и януари. През втория срок за учебни месеци се считат: февруари, март, април, май и юни.

(2) Стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители/ без родител се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

(3) Изплащането на стипендията за подпомагане на ученици с трайни увреждания не може да е по-дълго от определения от органите на медицинската експертиза срок на намалена работоспособност и/или степен на увреждане.

Чл. 7. (1) Стипендиите за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се предоставят след класиране на учениците. Класирането на учениците за стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането става по възходящ ред според дохода на член от семейството на ученика през предходните 6 месеца.

(2) За отпускане на стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители не се извършва класиране.

Чл. 8./1/ Еднократните стипендии, отпускани на ученици от ЦСОП - Велинград са:

1. целева стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование.
2. Постигнати високи резултати от ученика в учебната , извънкласната или извънучилищна дейност

/2/ Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10% от средствата , определени за стипендии по бюджета на училището.

Чл. 9. (1) За един и същи ученик стипендия по чл. 8 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(2) Целевата стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование се предоставя на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

/3/ За отпускане на стипендии по чл.8 не се извършва класиране.

III. Разпределяне на средствата за стипендии

Чл. 10. (1) Средствата за стипендии, неувоени през първия учебен срок, се използват през втория.

(2) Средствата за стипендии, които не са усвоени в края на бюджетната година, преминават в преходен остатък в бюджета на ЦСОП и се използват за същата цел през следващата година.

IV. Условия и ред за получаване на стипендии от учениците в ЦСОП - Велинград

Чл. 11. (1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но получава само една от стипендиите по негов избор въз основа на писмено заявление.

(2) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Чл. 12. (1) Право да кандидатстват за месечна стипендия по чл. 5, т. 1 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането имат ученици, чиито месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надхвърля една минимална работна заплата.

(2) Размерът на стипендията е от 21 до 60 лева.

Чл. 13. (1) Право на месечна стипендия по чл. 5 т. 2 за подпомагане на ученици с трайни увреждания имат ученици, за които органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.

(2) Стипендията е в размер на от 21 до 60 лева.

Чл. 14. (1) Право на месечна стипендия по чл. 5, т. 3 за подпомагане на ученици без родители/ без родител имат ученици, чиито родители са починали, лишени са от родителски права или са поставени под пълно запрещение.

(2) Стипендията е в размер на от 21 до 60 лева.

Чл. 15. (1) Право на еднократната целева стипендия по чл. 8, т. 1 за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование имат ученици, чиито месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надхвърля една минимална работна заплата.

(2) Размерът на стипендията по чл. 15 е до 100 лева, но не повече от разходите, за чието обезпечение се отпуска.

(3) Разходите, за които се отпуска стипендията, се отчитат в петдневен срок от получаването ѝ с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването ѝ по предназначение.

(4) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документът по ал. 3, получената сума се възстановява на ЦСОП от ученика или от неговият законен представител – ако ученикът не е пълнолетен.

(5) Класирането за стипендия по чл. 15 се извършва до размера на утвърдените средства.

Чл. 16 /1/ Право на еднократната целева стипендия по чл. 8, т. 2 за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност имат ученици с доказани постижения в посочените области.

/2/ Размерът на стипендията по чл. 16 ал. 1 е до 100 лева.

Чл. 17/1/ Право на месечна стипендия получават учениците от VII до XII клас, обучаващи се в ЦСОП – Велинград, които не са настанени в ЦНСТДМУ и ЦНСТДМБУ.

V. Документи и срокове за кандидатстване за стипендия

Чл. 17. (1) Учениците, които отговорят на условията и желаят да получават стипендия подават лично или чрез техни законни представители Заявление – декларация по образец.

(2) Заявлението - декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика.

(3) Кандидатстващите за стипендии по чл. 5, т. 1, 2 и 3 и чл. 8, към Заявлението – декларация прилагат и следните удостоверяващи документи: 1. За стипендия по чл. 5, т. 1 и чл. 8, т. 1 – документи удостоверяващи дохода на членовете на семейството за предходните 6 месеца.

2. За стипендия по чл. 5, т. 2 – документ, издаден от органите на медицинската експертиза, в който е установена степен на намалена работоспособност или е определен вид и степен на увреждане.

3. За стипендия по чл. 5, т. 3 – копие от Актовете за смърт на родителите и копие от Акта за раждане на ученика.

4. За стипендия по чл. 8 т. 2 – с доклад от кл. ръководител или р-ля на групата и предложение на Комисията.

Чл. 18. Документи се подават в следните срокове, конкретизирани със заповед на директора:

1. За месечни стипендии по чл. 5, т. 1 – в началото на учебната година и в началото на втория учебен срок.
2. За месечни стипендии по чл. 5, т. 2 и 3 – в началото на учебната година, в началото на втория учебен срок или при възникнало основание за получаването им.
3. За еднократни целеви стипендии по чл. 8.1 и 2 – в последната седмица на месец май и в първата седмица на месец декември.

Чл. 19. (1) Комисията извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи. За целта комисията има право да потърси допълнителна информация и/или документи от родителите или законните представители на ученика, отдел „Закрила на детето”, служба „Гражданска Регистрация и Административно Обслужване” /ГРАО/ и др.

(2) Комисията разглежда, одобрява и класира заявленията на кандидатите за еднократни стипендии по чл. 8 т. 1 и разпределя целевите средства между тях.

Чл. 20. (1) Документите за стипендии по чл. 5, т. 1, 2 и 3 и чл. 8.1 и 2 се подават в канцеларията на училището.

(2) Извън сроковете, посочени в заповедите на директора, документи не се приемат и не се правят промени във вече подадените.

V. Ред на отпускане на стипендията

Чл. 21. Комисията, назначена със заповед на директора на ЦСОП – Велинград,

1. Разглежда и проверява подадените документи.
2. Допуска до класиране за отпускане на месечните стипендии по чл. 5 т.1 и еднократните целеви стипендии по чл. 8 т.1 и извършва класирането на учениците съобразно приетите критерии и условия в настоящите правила.
3. Извършва проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи.
4. Предлага на директора учениците, които отговорят на изискванията, да получат месечни стипендии от съответния вид, въз основа на извършеното класиране, до размера на утвърдените средства и при отчитане на избора на учениците.
5. Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии по чл. 8 т.1 и т.2 и прави мотивирано предложение до директора.

Чл. 22. Директорът на ЦСОП - Велинград :

1. Разпределя средствата по видове стипендии и определя сроковете за подаване на документи.
2. Издава заповед за отпускане на месечните стипендии въз основа на предложение на комисията.
3. Издава заповед за отпускане на еднократните стипендии въз основа на предложение на комисията.

Чл. 23. Ако е отпусната стипендия въз основа на Заявление – декларация или друг документ с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Чл. 24. За вписване на неверни данни в декларацията се носи отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на постановлението:

1. „Лице с трайно увреждане“ е лице, определено в § 1, т. 2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.
2. „Ученик без родители“ е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

§ 2. Настоящите Правила са изработени въз основа на Постановление на МС № 328 от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците.

§ 3. Настоящите Правила се съгласуват с педагогическия съвет и се утвърждават със заповед на директора.

§ 4. В началото на календарната година, след постъпване на средствата в бюджета на ЦСОП,

както и в началото на учебната година, Правилата се актуализират от комисията, назначена със Заповед на директора.

1. Изменения и допълнения на Правилата се съгласуват с педагогическия съвет и се утвърждават от директора.

2. Изменения и допълнения на Правилата не могат да се правят по време на срока, определен за подаване на документи.

§ 5. Настоящите правила са утвърдени със заповед № 53/12.10.2018 г. на Директора на училището и влизат в сила от началото учебната 2018/2019 година.

§ 6. Настоящите вътрешни правила са приети на ПС с Протокол № 2/11.10.2018 г.

§ 7. Правилата се намират на разположение в канцеларията на училището.